

Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano

Via Puccini n° 41 – C. A. P. 73040 Supersano (LECCE)

Sito Web: [www.comprensivoBotrugno,Nociglia,SanCassiano e Supersano.edu.it](http://www.comprensivoBotrugno,Nociglia,SanCassianoeSupersano.edu.it)

Tel-Fax: 0833-633002

Codice fiscale: 90018450750



E-mail: LEIC8AH00Q@istruzione.it

Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

leic8ah00q@pec.istruzione.it

Prot. n° 7047/u

Supersano,28/10/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 416 DEL 31 MAGGIO 1974;

CON circolare prot. n. 20399 del 01/10/2019;

VISTO IL Decreto Legislativo 16.04.1994,n.279;

VISTA l'O.M. n. 267 del 04.08.1995

;

VISTA la comunicazione dell'USR - PUGLIA del 08/10/2019 con prot. n. 27701.

INDICE le ELEZIONI

per la costituzione del **CONSIGLIO di ISTITUTO** dell'Istituto Comprensivo di Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano per il triennio 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022.

Le operazioni di voto avranno luogo dalle **ore 08.00'** alle **ore 12.00'** del giorno **24 novembre 2019** e dalle **ore 08.00'** alle **ore 13.30'** del giorno **25 novembre 2019**.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la **rappresentanza** delle **componenti** nel Consiglio di Istituto sarà di **19 membri**:

- il **DIRIGENTE SCOLASTICO** membro di diritto;
- n. **8** Rappresentanti del **PERSONALE DOCENTE** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- n. **8** Rappresentanti dei **GENITORI degli ALUNNI** eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile.
- n. **2** Rappresentanti del **PERSONALE A.T.A.** eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Ai sensi dell'art. 4 – comma 3 – dell'O.M. 267/95 nel Consiglio di Istituto viene comunque assicurato: almeno un seggio agli insegnanti e un seggio ai genitori di ciascuno degli ordini di scuola compreso nella verticalizzazione.

Le elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di liste di candidati contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

L'**ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE DOCENTE** spetta ai docenti in servizio a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'**ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli ALUNNI** spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto già precisato nel presente decreto.

L'**ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE ATA** spetta alla stessa tipologia di personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria.

Gli **ELETTORI** che **facciano parte di più componenti** esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli **ELETTORI predetti**, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le **LISTE dei CANDIDATI**, senza distinzione di ordine di scuola, **debbono essere presentate** personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, nel periodo compreso tra le **ore 09.00'** del **06 NOVEMBRE 2019** e le **ore 12.00'** del **11 novembre 2019**, **nel rispetto delle seguenti criteri numerici:**

- a) per la **COMPONENTE del PERSONALE DOCENTE**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno **11 presentatori**;
- b) per la **COMPONENTE dei GENITORI**, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno **20 presentatori**;
- c) per la **COMPONENTE del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno **3 presentatori**.

I **CANDIDATI** debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I **CANDIDATI**, inoltre, debbono, nell'ordine, essere contrassegnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) *ROSSI Mario*, 2) *Bianchi Osvaldo*, ecc.].

Ciascuna **LISTA** deve essere **contraddistinta** da un **MOTTO** [esempio: *I Genitori per la scuola*] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I[^], II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Le **LISTE** debbono essere corredate della **dichiarazione di accettazione della candidatura** da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere **autenticate** dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'**AUTENTICAZIONE delle FIRME** dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ogni **LISTA**, per **ciascuna Componente**, può **comprendere** il sottoindicato **NUMERO** di **CANDIDATI**:

➤ Componente **PERSONALE INSEGNANTE** n. **16** candidati su **8** da eleggere

➤ Componente **GENITORI degli ALUNNI** n. **16** candidati su **8** da eleggere

➤ Componente **PERSONALE A.T.A.** n. **04** candidati su **2** da eleggere

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE della COMMISSIONE ELETORALE** può essere candidato di alcuna lista.

Il **VOTO** va espresso sull'apposita **SCHEDA** (contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati) mediante la apposizione di una **croce (X)** sul **numero romano** relativo al **motto prescelto** e di altra **croce (X)** sul **numero arabo** indicante il **candidato** appartenente alla medesima lista.

- Per la **Componente del PERSONALE INSEGNANTE** ogni elettore può esprimere **2 voti** di **preferenza**.
- Per la **Componente dei GENITORI** ogni elettore può esprimere **2 voti** di **preferenza**. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la **Componente del PERSONALE A.T.A.** ogni elettore può esprimere **1 voto** di **preferenza**.

Ai sensi dell'art.37 del D. L.vo n.297/94, il **CONSIGLIO di ISTITUTO** si intende **validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.**

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria della scuola.

